

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденции



УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

О.А. Удалых

«24» апреля 2023 г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.30 «ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **40.00.00 - «Юриспруденция»**

Направление подготовки/специальность **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) **Юриспруденция**

Форма обучения **Очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2023**

Разработчики:

старший преподаватель


(подпись)

Филь Е.О.

Рабочая программа дисциплины «Земельное право» разработана в соответствии с:
Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 года № 1011.

Рабочая программа учебной дисциплины «Земельное право» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Юриспруденция, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОНАГРА» от 27.03.2023 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры юриспруденции

Протокол № 8 от «30» марта 2023 года

Председатель ПМК


(подпись)

Горбатый Р.Н.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № 8 от «30» марта 2023 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Лукина И.М.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1. О.30. «Земельное право»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Земельное право» является *дисциплиной обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках, способах и установках, сформированных в ходе изучения таких предметов, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Экологическое право», а также других дисциплин, которые создают необходимую теоретическую базу и формируют достаточные практические навыки для понимания и осмысления информации, излагаемой в новом курсе.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;
- Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;
- другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины состоит в подготовке обучающихся к профессиональной деятельности посредством формирования знаний, умений и навыков в области земельных правоотношений, на основе существующей нормативно-правовой базы и правоприменительной практике.

В соответствии с поставленной целью курс решает *следующие задачи*:

усвоение обучающимися системы понятий и категорий в структуре земельного права как науки, отрасли и учебной дисциплины;

привитие навыков и умений правильного толкования норм права и обоснованного правоприменения в сфере земельных правоотношений;

ознакомление обучающихся с особенностями правовых режимом различных категорий земель и земельных участков;

формирование у обучающихся представлений об организации системы управления земельными ресурсами России.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 - «Юриспруденция»		
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция		
Направленность (профиль)	Юриспруденция		
Образовательная программа	Бакалавриат		
Квалификация	Бакалавр		
Дисциплина обязательной части образовательной программы	Обязательная часть		
Форма контроля	экзамен		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная

Год обучения	3	3	3
Семестр	5	5	5
Количество зачетных единиц	3	3	3
Общее количество часов	108	108	108
Количество часов, часы:			
-лекционных	32	10	6
-практических (семинарских)	30	-	4
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежуточную аттестацию	2,3	2,3	2,3
- самостоятельной работы	41,7	95,7	95,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2).

Индикаторы достижения компетенции:

- Владеет навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств. (ОПК-2.3.).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Земельное право», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3. Владеет навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств.	Знать: - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских правоотношений; систему гражданского права, понятие и содержание подотраслей и систем; положения о гражданско-правовой ответственности; - систему российского гражданско-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования ответственности;

			- содержание норм арбитражного процессуального законодательства и положения доктрины арбитражного процесса; - основные источники трудового права, основные трудовые права и свободы; - структуру и содержание нормативно-правовых актов; уголовного законодательства; - систему российского уголовного-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования назначения наказаний; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих экологические правоотношения; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих земельные правоотношения; - возможности применения нормативных правовых актов, регулирующих финансовые правоотношения и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - содержание норм налогового права, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; - законодательные основы и способы применения норм материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - основы российского законодательства по основным вопросам правового регулирования в области международных отношений и международного взаимодействия; основы международного права (базовые понятия и институты); общепризнанные принципы, нормы международного права; - законодательство Российской Федерации в сфере международного частного права; - общепризнанные принципы, нормы международного частного права; - международные договоры и соглашения Российской Федерации; - структуру и содержание нормативно-правовых актов; уголовное и уголовно процессуальное законодательство - принципы социальной направленности профессии юриста; порядок организации социального обеспечения населения; организацию работы органов социальной защиты населения, органов ПФР и НПФР; организационно-управленческие функции работников органов и служб социальной защиты населения, системы ПФР, НПФР; о взаимодействии органов социальной защиты населения, органов ПФР и НПФР; - способы применения норма материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений;
--	--	--	---

			- теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - нормы административно-процессуального права, подлежащие применению для решения задач профессиональной деятельности; - нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области правоохранительных органов; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения в зарубежных странах; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности. Уметь: - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы гражданского права и иные нормы, регулирующие гражданские правоотношения; выделять подотрасль и институты гражданского права, определять их признаки, виды и особенности правового регулирования; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы арбитражного процессуального права; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности - анализировать конкретную правовую ситуацию
--	--	--	--

			и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, регулирующие земельные правоотношения, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. - анализировать и использовать нормативные правовые акты, содержащие материальные и процессуальные нормы, в области финансового права; - использовать нормы налогового права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - определять правоотношения, подлежащие международно-правовому регулированию; классифицировать их; устанавливать конкретные нормы и акты международно-правового регулирования; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями международного частного права; обосновывать свою точку зрения по проблематике применения норм международного частного права; отслеживать изменения в законодательных и нормативных правовых актах, регулирующих правоотношения в области международного частного права; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой; нормами международного права - применять нормы права в сфере социальной помощи при разрешении задач профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений - использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - применять нормы материального и процессуального права при решении задач
--	--	--	---

			профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - применять нормы административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - анализировать и применять нормы права, регулирующие конституционно-правовые отношения в зарубежных странах; - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие; - анализировать современный законодательный процесс; самостоятельно работать с нормативными актами и научной литературой с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы банковского права в профессиональной деятельности. Владеть: - навыками применения конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками определения юридической основы административного дела (юридической квалификации) с опорой на установленные фактические обстоятельства данного дела и с учетом знания соответствующего административного законодательства; - навыками извлечения из текста источника гражданского права необходимой информации и умением правильно формулировать ее; разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками разрешения практических ситуаций, связанных с применением норм арбитражного процессуального законодательства; - навыками работы с источниками трудового права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности;
--	--	--	---

		- навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие земельные правоотношения в профессиональной деятельности; - навыками работы по реализации финансово-правовых норм в профессиональной деятельности, а также самостоятельного поиска; - навыками работы с нормами налогового права в профессиональной деятельности, правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - навыками в анализе и толковании международных актов, норм и принципов международного права; в работе с международно-правовой практикой; в соблюдении нормы международного права и международных договоры Российской Федерации в области первичного анализа правовых документов и их применения и реализации в различных ситуациях; - навыками поиска нормативных правовых актов в сфере международного частного права, в том числе с помощью электронных баз и интернет-ресурсов; юридического анализа норм регулирующих международное частное право; применения правовых актов в сфере международного частного права в конкретных правоотношениях; - навыками правильного составления и оформления юридически значимых актов при расследовании уголовных дел с целью соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; - навыками применения норм процессуального и материального права в области социального обеспечения; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений; - навыками применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - навыками применения норм материального и
--	--	---

			процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - навыками применения норм административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - навыками приема и основных методов реализации принципов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - навыками реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками работы с правовыми актами и актами муниципальных образований; анализа правоприменительной практики органов местного самоуправления муниципальных образований; применения и реализации процессуальных норм, регулирующих муниципальные правоотношения; - навыками применения норм материального и процессуального права регионального уровня; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций.
--	--	--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения учебной дисциплины «Земельное право» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекции (Л);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса		
		очная	заочная	очно-заочная
Раздел 1. Общая часть				
Тема 1. Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права.	Предмет земельного права. Метод, система и принципы земельного права. Понятие и виды источников земельного права.	Л, СЗ, СР	Л, СР	СР
Тема 2. Земельные правоотношения	Понятие и виды земельных правоотношений. Субъекты, объекты и содержание земельных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений	Л, СЗ, СР	Л, СР	СР
Тема 3. Право собственности на землю.	Понятие права собственности на землю. Объект и субъект права собственности на землю. Формы собственности на землю. Основания и порядок возникновения и прекращения права собственности на землю.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР
Тема 4. Виды права землепользования.	Право постоянного землепользования. Порядок предоставления земельных участков в постоянное пользование юридическим лицам. Арендное землепользование. Права и обязанности землепользователей. Концессионное право землепользования.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР
Тема 5. Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства.	Понятие и виды земельных сервитутов. Правовой режим земельных сервитутов. Ограничения использования земельных участков. Добрососедство в земельном законодательстве.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР
Тема 6. Правовые основы сделок по земельным участкам	Правовые основы купли-продажи земельных участков. Продажа земельных участков несельскохозяйственного назначения. Бесплатная передача земельных участков в собственность граждан. Право дарения, наследования, обмена и залога земельных участков.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР
Тема 7. Гарантии прав на землю.	Понятие гарантий прав на землю и способы защиты. Правовое обеспечение возмещения убытков собственникам земельных участков и землепользователям. Решение земельных споров.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР

Тема 8. Правовые формы управления земельными ресурсами	Понятие, содержание и функции управления в области использования и охраны земель. Система органов управления в области использования и охраны земель и их полномочия. Разделение земельного фонда на категории земель. Землеустройство и Государственный земельный кадастр. Мониторинг земельных ресурсов и его значение.	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР
Тема 9. Ответственность за нарушение земельного законодательства	Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения. Земельное правонарушение как основание юридической ответственности. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность. Административная ответственность. Уголовная ответственность. Дисциплинарная и материальная ответственность	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР
Раздел 2. Особенная часть				
Тема 10 Земли сельскохозяйственного назначения	Понятие то состав земель сельскохозяйственного назначения. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты права сельскохозяйственного землепользования и общая характеристика их правового статуса. Фермерское землепользование	Л, СЗ, СР	Л, СР	Л, СЗ, СР
Тема 11 Земли жилой и общественной застройки	Особенности правового режима земель в пределах населенных пунктов. Понятие и состав земель жилой и общественной застройки. Порядок использования земель в пределах населенных пунктов для застройки и других потребностей. Использование земель гражданами в пределах населенных пунктов. Особенности права собственности на землю права землепользования в пределах населенных пунктов.	Л, СЗ, СР	СР	СР
Тема 12 Земли, которые особенно охраняются: природно-заповедного и другого природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения	Понятие, состав и использование земель природно-заповедного назначения. Земли другого природоохранного назначения и их использование. Земли оздоровительного назначения и их использование. Определение, состав и использование земель рекреационного назначения. Состав и использование земель историко-культурного назначения.	Л, СЗ, СР	СР	СР
Тема 13 Земли лесного фонда и водного фонда.	Понятие, состав и общая характеристика земель лесного фонда. Правовые формы использования	Л, СЗ, СР	СР	СР

	земель лесного фонда. Общая характеристика земель водного фонда. Правовые формы использования земель водного фонда. Ограничение права пользования землями водного фонда.			
Тема 14 Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.	Общая характеристика земель промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения. Состав и использование земель промышленности. Состав и использование земель транспорта. Состав и использование земель связи и энергетики. Состав и использование земель обороны и другого назначения.	Л, СЗ, СР	СР	СР

СР – самостоятельная работа студента;

ПЗ – практическое занятие;

ЛЗ – лабораторное занятие.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Общая часть	
Тема 1. Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права.	О.1., О.3., О.5., Д.4., Д.7., Э.1, М.1., М.2.
Тема 2. Земельные правоотношения	О.1., Д.2., Д.5., Д.6., Э.1, Э.2., М.1., М.2.
Тема 3. Право собственности на землю.	О.2., О.4., О.5., Д.1., Д.2., Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 4. Виды права землепользования.	О.1., О.3., О.5., Д.4., Д.7., Э.1, М.1., М.2.
Тема 5. Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства.	О.1., О.3., О.5., Д.4., Д.7., Э.1, М.1., М.2.
Тема 6. Правовые основы сделок по земельным участкам	О.1., Д.2., Д.5., Д.6., Э.1, Э.2., М.1., М.2.
Тема 7. Гарантии прав на землю.	О.2., О.4., О.5., Д.1., Д.2., Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 8. Правовые формы управления земельными ресурсами	О.1., О.3., О.5., Д.2., Д.5, Д.9., Д. 8, Э.1, М.1., М.2.
Тема 9. Ответственность за нарушение земельного законодательства	О.4., О.5., Д.3., Д.5., Д. 8., Д. 9., Д. 8., Э.1, Э.4, М.1., М.2.
Раздел 2. Особенная часть	
Тема 10 Земли сельскохозяйственного назначения	О.4., О.5., Д.3., Д.5., Д. 8., Д. 9., Д. 8., Э.1, Э.4, М.1., М.2.
Тема 11 Земли жилой и общественной застройки	О. 1, О.3., О.4., Д. 2, Д.4., Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 12 Земли, которые особенно охраняются: природно-заповедного и другого природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения	О.4., О.5., Д.3., Д.5., Д. 8., Д. 9., Д. 8., Э.1, Э.4, М.1., М.2.
Тема 13 Земли лесного фонда и водного фонда.	О. 1, О.3., О.4., Д. 2, Д.4., Д.5., Э.1, М.1., М.2.
Тема 14 Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.	О. 1, О.3., О.4., Д. 2, Д.4., Д.5., Э.1, М.1., М.2.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе					всего	в том числе				
		лек	пр	лаб	контроль	ср		лек	пр	лаб	контроль	ср		лек	пр	лаб	контроль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общая часть																		
Тема 1. Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	5	-	-	-	-	5
Тема 2. Земельные правоотношения	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	5	-	-	-	-	5
Тема 3. Право собственности на землю.	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	7	1	1	-	-	5
Тема 4. Виды права землепользования.	10	4	4	-	-	2	6	1	-	-	-	5	7	1	1	-	-	5
Тема 5. Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства.	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	7	1	1	-	-	5
Тема 6. Правовые основы сделок по земельным участкам.	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	7	1	1	-	-	5
Тема 7. Гарантии прав на землю.	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	7	1	1	-	-	5
Тема 8. Правовые формы управления земельными ресурсами.	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	7	1	1	-	-	5
Тема 9. Ответственность за нарушение земельного законодательства.	6	2	2	-	-	2	6	1	-	-	-	5	7	1	1	-	-	5
Всего 1 раздел	58	20	20	-	-	18	54	9	-	-	-	45	59	7	7	-	-	45
РАЗДЕЛ 2. Особенная часть																		
Тема 10. Состав и целевое назначение земель. Земли сельскохозяйственного назначения	13	4	4	-	-	5	11	1	-	-	-	10	12	1	1	-	-	10
Тема 11. Земли жилой и общественной застройки	9	2	2	-	-	5	10	-	-	-	-	10	10	-	-	-	-	10
Тема 12. Земли, которые особенно охраняются: природно-заповедного и другого природоохранного,	9	2	2	-	-	5	10	-	-	-	-	10	10	-	-	-	-	10

оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначение																		
Тема 13. Земли лесного фонда Земли водного фонда	9	2	2	-	-	5	10	-	-	-	-	10	10	-	-	-	-	10
Тема 14. Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения	7,7	2	2	-	-	3,7	10,7	-	-	-	-	10,7	4,7	-	-	-	-	4,7
Всего раздел 2	47,7	12	12	-	-	23,7	51,7	1	-	-	-	50,7	46,7	1	1	-	-	44,7
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,3	-	-	-	2,3	-	2,3	-	-	-	2,3	-	2,3	-	-	-	2,3	-
Всего часов	108	32	32	-	2,3	41,7	108	10	-	-	2,3	95,7	108	8	8		2,3	89,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Тема 1. Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет земельного права.
2. Метод, система и принципы земельного права.
3. Понятие и виды источников земельного права.

Цель занятия: формирование знаний об основах земельного права.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и система земельного права.
2. Понятие, виды и характеристика методов земельного права.

Тема 2. Земельные правоотношения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды земельных правоотношений
2. Субъекты, объекты и содержание земельных правоотношений
3. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений

Цель занятия: формирование знаний о земельных правоотношениях.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Общее и отличительное земельных правоотношений от других правоотношений.
2. Источники оснований возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.

Тема 3. Право собственности на землю.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие права собственности на землю.
2. Объект и субъект права собственности на землю.
3. Формы собственности на землю.
4. Основания и порядок возникновения и прекращения права собственности на землю.

Цель занятия: формирование знаний о понятии и порядке приобретения права собственности на землю.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Понятие форм собственности на землю и их характеристика.
2. Условия приобретения земельного участка в частную собственность?
3. Полномочия органов государственной исполнительной власти относительно распоряжения и управления землей.
4. Порядок приобретения права собственности на землю гражданами Государства и иностранцами.
5. Основания прекращения права всех форм собственности на землю.

Тема 4. Виды права землепользования.

Вопросы для обсуждения:

1. Право постоянного землепользования.
2. Порядок предоставления земельных участков в постоянное пользование юридическим лицам.
3. Арендное землепользования.

4. Права и обязанности землепользователей. Концессионное право землепользования.
Цель занятия: формирование знаний о понятии и порядке приобретения права землепользования.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Субъекты права постоянного землепользования.
2. Понятие и особенности временного краткосрочного и временного долгосрочного землепользования.
3. Понятие аренды земли.
4. Понятие концессии. Права и обязанности сторон.

Тема 5. Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды земельных сервитутов.
2. Правовой режим земельных сервитутов.
3. Ограничения использования земельных участков.
4. Добрососедство в земельном законодательстве.

Цель занятия: формирование знаний о сервитуте и правилах добрососедства.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Земельный сервитут: понятие, виды и особенности.
2. Защита права сервитута и его способы.
3. Понятие и характеристика: охранный зона, зона особого режима, зона санитарной охраны.
4. Общие обязанности субъектов добрососедства.

Тема 6. Правовые основы сделок по земельным участкам.

Вопросы для обсуждения:

1. Правовые основы купли-продажи земельных участков.
2. Продажа земельных участков несельскохозяйственного назначения.
3. Бесплатная передача земельных участков в собственность граждан.
4. Право дарения, наследования, обмена и залога земельных участков.

Цель занятия: формирование знаний о сделках с землей.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Купля-продажа земельных участков сельскохозяйственного назначения.
2. Бесплатное получение земельного участка в собственность граждан: основания, механизм и размер.
3. Понятие и характеристика права дарения земельного участка.
4. Понятие и характеристика права наследования земельного участка.
5. Понятие и характеристика права обмена и залога земельного участка.

Тема 7. Гарантии прав на землю.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гарантий прав на землю и способы защиты.
2. Правовое обеспечение возмещения убытков собственникам земельных участков и землепользователям.
3. Решение земельных споров.

Цель занятия: формирование знаний о способах защиты прав на землю.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Понятие, виды гарантий прав на землю и способы защиты.
2. Понятие возмещения убытков собственникам земельных участков и землепользователям.
3. Убытки в земельном праве: понятие, характеристика, субъекты.
4. Правовая характеристика органов, разрешающих споры в административном порядке.

Тема 8. Правовые формы управления земельными ресурсами.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, содержание и функции управления в области использования и охраны земель.
2. Система органов управления в области использования и охраны земель и их полномочия.
3. Разделение земельного фонда на категории земель.
4. Землеустройство и Государственный земельный кадастр.
5. Мониторинг земельных ресурсов и его значение.

Цель занятия: формирование знаний о формах управления земельными ресурсами в ДНР.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Понятие, содержание и функции управления в области использования и охраны земель.
2. Полномочия парламента в области управления использованием и охраны земель.
3. Полномочия Совета министров в отрасли земельных отношений.
4. Полномочия местных органов самоуправления в области земельных отношений.
5. Понятие Государственного земельного кадастра.
6. Сравнительный анализ мониторинга земель и земельного кадастра.
7. Понятие органов, осуществляющих государственный контроль за использованием и охраной земель.

Тема 9. Ответственность за нарушение земельного законодательства.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения.
2. Земельное правонарушение как основание юридической ответственности.
3. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
4. Гражданско-правовая ответственность.
5. Административная ответственность.
6. Уголовная ответственность.
7. Дисциплинарная и материальная ответственность.

Цель занятия: формирование знаний об ответственности за нарушение земельного законодательства.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Понятие земельного правонарушения.
2. Правовая характеристика видов юридической ответственности за земельные правонарушения.
3. Понятие гражданско-правовой ответственности.
4. Понятие административной ответственности.
5. Понятие уголовной ответственности.
6. Понятие дисциплинарной и имущественная ответственности.

Тема 10. Земли сельскохозяйственного назначения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие то состав земель сельскохозяйственного назначения
2. Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения
3. Субъекты права сельскохозяйственного землепользования и общая характеристика их правового статуса
4. Фермерское землепользование

Цель занятия: формирование знаний о особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Мораторий на землю
2. Особенности приобретения права собственности и права пользования землями сельскохозяйственного назначения.

Тема 11. Земли жилой и общественной застройки

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности правового режима земель в пределах населенных пунктов.
2. Понятие и состав земель жилой и общественной застройки.
3. Порядок использования земель в пределах населенных пунктов для застройки и других потребностей.
4. Использование земель гражданами в пределах населенных пунктов.
5. Особенности права собственности на землю права землепользования в пределах населенных пунктов.

Цель занятия: формирование знаний о особенности правового режима земель жилой и общественной застройки.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Какие земли входят с категорию жилой и общественной застройки
2. Особенности приобретения права собственности и права пользования землями жилой и общественной застройки.

Тема 12. Земли, которые особенно охраняются: природно-заповедного и другого природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, состав и использование земель природно-заповедного назначения.
2. Земли другого природоохранного назначения и их использование.
3. Земли оздоровительного назначения и их использование.
4. Определение, состав и использование земель рекреационного назначения.
5. Состав и использование земель историко-культурного назначения.

Цель занятия: формирование знаний о особенности правового режима земель, которые особенно охраняются.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Какие земли входят с категорию земель, которые особенно охраняются
2. Особенности приобретения права собственности и права пользования землями, которые особенно охраняются.

Тема 13 Земли лесного фонда и водного фонда.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, состав и общая характеристика земель лесного фонда.
2. Правовые формы использования земель лесного фонда.
3. Общая характеристика земель водного фонда.
4. Правовые формы использования земель водного фонда.
5. Ограничение права пользования землями водного фонда.

Цель занятия: формирование знаний о особенности правового режима земель лесного фонда и водного фонда.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

1. Какие земли входят с категорию земель лесного фонда и водного фонда.
2. Особенности приобретения права собственности и права пользования земель лесного фонда и водного фонда.

Тема 14 Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика земель промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.
2. Состав и использование земель промышленности.
3. Состав и использование земель транспорта.
4. Состав и использование земель связи и энергетики.
5. Состав и использование земель обороны и другого назначения.

Цель занятия: формирование знаний о особенности правового режима земель промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.

Оснащение: Мирошниченко, А.М. Земельное право. / А. М. Мирошниченко. - 3-е изд., дополн. и перер.-Киев: Алерта, - 2013 . -512 с.

Контрольные вопросы:

3. Какие земли входят с категорию земель промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.
4. Особенности приобретения права собственности и права пользования земель промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Земельное право» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права ДНР.
2.	Земельные правоотношения
3.	Право собственности на землю.
4.	Виды права землепользования в ДНР.
5.	Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства в ДНР.
6.	Правовые основы сделок по земельным участкам.
7.	Гарантии прав на землю.
8.	Правовые формы управления земельными ресурсами.
9.	Территориальное планирование и категории земель в РФ.
10.	Зонирование территорий и виды разрешенного использования земельных участков (понятие, правовое регулирование, классификатор, ПЗЗ, Изменение ВРИ и терзоны).
11.	Перевод земель и земельных участков из одной категории в другую.
12.	Публичная кадастровая карта Росреестра (общая характеристика).
13.	Общая система органов управления земельными ресурсами России.
14.	Органы общей компетенции: понятие, виды, полномочия.
15.	Органы специальной компетенции: понятие, виды, полномочия.
16.	Органы специальной компетенции в сфере земельного контроля (надзора) на примере Воронежской области и муниципальных образований Воронежской области.
17.	Общая характеристика права собственности: понятие, формы и виды собственности, основания возникновения.
18.	Право постоянного (бессрочного) пользования (общая характеристика).
19.	Право пожизненного наследуемого владения (общая характеристика).
20.	Право безвозмездного пользования земельными участками (общая характеристика).
21.	Ограниченное пользование чужими земельными участками (сервитут, публичный сервитут) (общая характеристика).
22.	Аренда земельных участков (общая характеристика).
23.	Земельный налог (правовое регулирование, ставки, налоговая база и др.).
24.	Арендная плата (правовое регулирование, порядок определения, особенности аренды государственных и муниципальных ЗУ).
25.	Государственная кадастровая оценка земель (правовое регулирование, цели оценки, порядок проведения, периодичность проведения, обжалование результатов оценки).
26.	Ответственность за нарушение земельного законодательства (состав правонарушения, виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства).
27.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
28.	Реорганизация колхозов, совхозов и других сельскохозяйственных предприятий в процессе проведения земельной реформы.
29.	Правовой режим земель хозяйственных товариществ, обществ и производственных кооперативов.
30.	Правовой режим земельных паев (долей), предоставляемых гражданам при реорганизации сельскохозяйственных предприятий.
31.	Право собственности на землю и право землепользования граждан в сельской местности.
32.	Правовой режим земельных участков. Предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства.
33.	Правовой режим земельных паев (долей), предоставляемых гражданам при реорганизации сельскохозяйственных предприятий.
34.	Правовой режим земель населенных пунктов.
35.	Право собственности на землю и право землепользования граждан в городах и поселках городского типа.
36.	Гражданско-правовые сделки с землей.

37.	Купля-продажа земельных участков.
38.	Сделки по передаче земельных участков в аренду.
39.	Сделки дарения, мены, залога земельных участков.
40.	Правовой режим земель промышленности.
41.	Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования.
42.	Правовой режим земель водного фонда и право водопользования.
43.	Правовой режим земель природоохранного, природнозаповедного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.
44.	Правовой режим земель запаса.
45.	Особенности правового режима земель сельских населенных

3.4.2. Виды самостоятельной работы

	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе					всего	в том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Общая часть																		
Тема 1. Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 2. Земельные правоотношения	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 3. Право собственности на землю.	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 4. Виды права землепользования.	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 5. Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства.	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 6. Правовые основы сделок по земельным участкам.	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 7. Гарантии прав на землю.	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 8. Правовые формы управления земельными ресурсами.	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Тема 9. Ответственность за нарушение земельного законодательства.	2	1	-	-	1	-	5	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1
Всего раздел 1	18	9	-	-	9	-	45	9	9	9	9	9	45	9	9	9	9	9
РАЗДЕЛ 2. Особенная часть																		
Тема 10. Состав и целевое назначение земель. Земли сельскохозяйственного назначения	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 11. Земли жилой и общественной застройки	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 12. Земли, которые особенно охраняются: природно-заповедного и другого природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 13. Земли лесного фонда Земли водного фонда	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 14. Земли промышленности,	3,7	1	1	1	0,7	-	10,7	2	2	2	2	2,7	4,7	1	1	1	1	0,7

транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения																		
Всего раздел 2	23,7	5	5	5	4,7	4	50,7	10	10	10	10	10,7	44,7	9	9	9	9	8,7
Всего часов	41,7	14	5	5	13,7	4	95,7	19	19	19	19	19,7	89,7	18	18	18	18	17,7

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Под – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки

1. Понятие и предмет земельного права.
2. Методы регулирования в земельном праве.
3. Принципы земельного права.
4. Система земельного права.
5. Соотношение земельного права со смежными отраслями права.
6. Понятие и основные признаки права собственности на землю.
7. Земля как объект права собственности.
8. Субъекты права собственности на землю.
9. Формы собственности на землю в ДНР.
10. Основания и порядок возникновения и прекращения права собственности на землю.
11. Право частной собственности на землю.
12. Право коммунальной собственности на землю.
13. Право государственной собственности на землю.
14. Право собственности на землю иностранных граждан, иностранных юридических лиц и иностранных государств.
15. Право общей собственности на землю.
16. Содержание права собственности на землю, права и обязанности владельцев земельных участков.
17. Понятие и принципы права землепользования.
18. Право постоянного землепользования.
19. Право арендного землепользования.
20. Право концессионного землепользования.
21. Права и обязанности землепользователей.
22. Понятие и виды земельных сервитутов.
23. Понятие и содержание добрососедства в земельном праве.
24. Понятие и субъекты добрососедства.
25. Общие обязанности субъектов добрососедства.
26. Предупреждение вредного воздействия на соседний земельный участок.
27. Последствия проникновения на земельный участок ветвей и корней деревьев.
28. Обязанности соседей по определению общих границ.
29. Пограничные знаки и восстановления границ.
30. Понятие и виды ограничений прав на землю.
31. Правовой режим зон, подлежащих специальной охране.
32. Основные основания и условия приобретения прав на землю гражданами и юридическими лицами.
33. Особенности приобретения прав на землю территориальными гражданами и государством.
34. Условия и порядок приобретения и передачи земельных участков гражданам.
35. Условия и порядок предоставления земельных участков юридическим лицам в постоянное пользование и в аренду.
36. Возникновение и удостоверение прав на земельный участок.
37. Понятие и особенности гражданско-правового оборота земельных участков.
38. Виды и содержание гражданско-правовых соглашений относительно земельных участков.
39. Правовые основы купли-продажи земельных участков.
40. Право дарения, наследования, обмена и залога земельных участков.
41. Продажа земельных участков сельскохозяйственного назначения.
42. Отдельные виды договоров по земельным участкам.
43. Понятие, содержание и функции управления в области использования и охраны земель.
44. Правовое регулирование залога земельных участков.
45. Земельный фонд ДНР как объект правового регулирования.
46. Бесплатная передача земельных участков в собственность граждан.

47. Особенности наследования земельных участков.
48. Продажа земельных участков на конкурентных началах.
49. Общие основания прекращения права собственности на землю и права пользования земельным участком.
50. Способы и порядок прекращения права собственности на землю и права пользования земельным участком.
51. Особенности применения специальных оснований прекращения права собственности на землю.
52. Условия прекращения права постоянного землепользования.
53. Порядок согласования изъятия и выкупа земельных участков.
54. Общая характеристика гарантий прав на землю.
55. Способы защиты прав на земельные участки.
56. Понятие гарантий прав на землю.
57. Правовое обеспечение возмещения убытков собственникам земли и землепользователям.
58. Условия и порядок возмещения убытков собственникам земли и землепользователям.
59. Причины возникновения, определения видов и правовые основы решения земельных споров.
60. Органы, разрешающие земельные споры, условия и порядок их рассмотрения и решения.
61. Правовое обеспечение возмещения убытков собственникам земельных участков и землепользователям.
62. Решение земельных споров.
63. Система органов в управлении в области использования и охраны земель и их полномочия.
64. Разделение земельного фонда на категории земель.
65. Землеустройство.
66. Государственный земельный кадастр.
67. Контроль за использованием и охраной земель. Мониторинг земельных ресурсов и его значение.
68. Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения.
69. Земельное правонарушение как основание юридической ответственности.
70. Виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
71. Уголовная ответственность за земельные правонарушения.
72. Административная ответственность за земельные правонарушения.
73. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.
74. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения.
75. Имущественная ответственность за земельные правонарушения.
76. Субъекты земель сельскохозяйственного назначения.
77. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
78. Какие земли относятся к землям сельскохозяйственного назначения?
79. Кому и с какой целью передаются в собственность и пользование земли сельскохозяйственного назначения?
80. Основания определения земель пригодных для сельского хозяйства.
81. Приоритетность земель сельскохозяйственного назначения.
82. Правовой режим земельных участков государственных и коммунальных сельскохозяйственных предприятий.
83. Порядок приватизации земельных участков государственных и коммунальных сельскохозяйственных предприятий.
84. Состав земель фермерского хозяйства.
85. Особенности использования земельных участков для садоводства.
86. Особенности использования земельных участков для огородничества.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1	Боголюбов С.А. Земельное право: учебник для вузов / С.А. Боголюбов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 287 с.	-	+
О.2	Земельное право: учебник / под общ. ред. В.В. Зозули. – Москва: ЮСТИЦИЯ, 2021. – 370 с.	-	+
О.3	Волкова Т.В. Земельное право: учебник / Т.В. Волкова, С.Ю. Королев Е.Ю. Чмыхало. - М.: Юстиция, 2017. – 360 с.	-	+
О.4	Земельное право: учебник/ Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 387 с.	-	+
О.5	Земельное право: Учебное пособие / под ред. Лужина О.В. – М.:РГУП, 2021.- 468 с.	-	+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляра	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Анисимов, А.П., Рыженков, А. Я., Чаркин, С. А. Земельное право / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва Юрайт 2014. - 433с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/M3xH/DLXH6seVb	-	+
Д.2.	Нигматуллина, Э. Ф., Сафин, З.Ф. Земельное право(схемы и задачи) / Э.Ф. Нигматуллина, З. Ф. Сафин.- Казань: Казан ун-т, 2014.- 94с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/Cc1T/XBU6WqqKA	-	+
Д.3.	Земельное право: учебник / В. Х.Улюкаев, В.Э. Чуркин, В.В. Нахратов, Д.В. Литвинов. [Частное право] Из-во: Консультант Плюс, 2010. - 177с. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/CiTq/G9Zknc9Cn	-	+
Д.4.	Данилов И.Б. Земельное право: учебное пособие / И.Б. Данилов, Н.В. Шишкина: 2-е изд., перераб. – Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2016. – 274 с.	-	+
Всего наименований: 9 шт.		-	4 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1.	Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научнопрактический ежемесячный журнал / учредитель : Академия общественно-экономических наук - Москва: Просвещение, 2005	-	+
П.2.	2. Проблемы права – Международный правовой журнал– [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://problemyprava.ru/	-	+
П.3.	3. Russian law journal – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.russianlawjournal.org/jour	-	+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	3 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Стратегия24	https://strategy24.ru/
Национальные проекты РФ	https://spending.gov.ru/np/
База знаний по проектной деятельности	https://pm.center/bazaznaniy/
Международная база данных инвестиционных проектов	https://idip.info/projects/
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Филь Е.О. Методические рекомендации для проведения практических и семинарских занятий по учебной дисциплине «Земельное право» для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция образовательного уровня бакалавриат / Е.О. Филь. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 67с.
М.2.	Филь Е.О. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Земельное право» для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция образовательного уровня бакалавриат / Е.О.Филь. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 27 с.
М.3.	Филь Е.О. Методические рекомендации по выполнению обучающимися контрольных работ по учебной дисциплине «Земельное право» для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция образовательного уровня бакалавриат / Е.О. Филь – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 27 с.

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Земельное право» разработан в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

4.4.1. Общие критерии оценки знаний, умений, навыков

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3. Владеет навыками квалификации юридофактических обстоятельств.	- содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских правоотношений; систему гражданского права, понятие и содержание подотраслей и систем; положения о гражданско-правовой ответственности; - систему российского гражданско-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования ответственности;	- анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы гражданского права и иные нормы, регулирующие гражданские правоотношения; выделять подотрасль и институты гражданского права, определять их признаки, виды и особенности правового регулирования; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие	- навыками применения конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками определения юридической основы административного дела (юридической квалификации) с опорой на установленные фактические обстоятельства данного дела и с учетом знания соответствующего административного законодательства; - навыками извлечения из текста источника гражданского права необходимой информации и умением правильно формулировать ее; разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной

			- содержание норм арбитражного процессуального законодательства и положения доктрины арбитражного процесса; - основные источники трудового права, основные трудовые права и свободы; - структуру и содержание нормативно-правовых актов; уголовного законодательства; - систему российского уголовного-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования назначения наказаний; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих экологические правоотношения; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих земельные правоотношения; - возможности применения нормативных правовых актов, регулирующих финансовые правоотношения и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - содержание норм налогового права, способы, виды, стадии применения правовых актов,	- нормы арбитражного процессуального права; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, регулирующие земельные правоотношения, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. - анализировать и	- деятельности; - навыками разрешения практических ситуаций, связанных с применением норм арбитражного процессуального законодательства; - навыками работы с источниками трудового права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности; - навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие земельные правоотношения в
--	--	--	---	--	---

			основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; - законодательные основы и способы применения норм материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - основы российского законодательства по основным вопросам правового регулирования в области международных отношений и международного взаимодействия; основы международного права (базовые понятия и институты); общепризнанные принципы, нормы международного права; - законодательство Российской Федерации в сфере международного частного права; - общепризнанные принципы, нормы международного частного права; - международные договоры и соглашения Российской Федерации; - структуру и содержание нормативно-правовых актов;	использовать нормативные правовые акты, содержащие материальные и процессуальные нормы, в области финансового права; - использовать нормы налогового права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - определять правоотношения, подлежащие международно-правовому регулированию; классифицировать их; устанавливать конкретные нормы и акты международно-правового регулирования; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями международного частного права; обосновывать свою точку зрения по проблематике применения норм международного частного права; отслеживать	профессиональной деятельности; - навыками работы по реализации финансово-правовых норм в профессиональной деятельности, а также самостоятельного поиска; - навыками работы с нормами налогового права в профессиональной деятельности, правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - навыками в анализе и толковании международных актов, норм и принципов международного права; в работе с международно-правовой практикой; в соблюдении нормы международного права и международных договоры Российской Федерации в
--	--	--	--	--	---

			уголовное и уголовно процессуальное законодательство - принципы социальной направленности профессии юриста; порядок организации социального обеспечения населения; организацию работы органов социальной защиты населения, органов ПФР и НПФР; организационно-управленческие функции работников органов и служб социальной защиты населения, системы ПФР, НПФР; о взаимодействии органов социальной защиты населения, органов ПФР и НПФР; - способы применения норма материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений; - теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации,	изменения в законодательных и нормативных правовых актах, регулирующих правоотношения в области международного частного права; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой; нормами международного права - применять нормы права в сфере социальной помощи при разрешении задач профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений - использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе	области первичного анализа правовых документов и их применения и реализации в различных ситуациях; - навыками поиска нормативных правовых актов в сфере международного частного права, в том числе с помощью электронных баз и интернет-ресурсов; - юридического анализа норм регулирующих международное частное право; применения правовых актов в сфере международного частного права в конкретных правоотношениях; - навыками правильного составления и оформления юридически значимых актов при расследовании уголовных дел с целью соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; - навыками применения норм процессуального и материального права в области социального
--	--	--	--	---	---

			особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - нормы административно-процессуального права, подлежащие применению для решения задач профессиональной деятельности; - нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области правоохранительных органов; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения в зарубежных странах; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об	юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - применять нормы административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - анализировать и применять нормы права, регулирующие конституционно-правовые отношения в зарубежных странах; - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие; - анализировать	обеспечения; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений; - навыками применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - навыками применения норм
--	--	--	---	--	---

			основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности.	современный законодательный процесс; самостоятельно работать с нормативными актами и научной литературой с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы банковского права в профессиональной деятельности	административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - навыками приема и основных методов реализации принципов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - навыками реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками работы с правовыми актами и актами муниципальных образований; анализа правоприменительной практики органов местного самоуправления муниципальных образований; применения и реализации процессуальных норм, регулирующих муниципальные правоотношения; - навыками применения норм материального и процессуального права регионального уровня; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций.
--	--	--	---	---	--

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских	Фрагментарные знания - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских правоотношений;	Неполные знания - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских правоотношений;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения	Сформированные и систематические знания - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских

нормативно-правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности. (ОПК-2/ОПК-2.3)	актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности. /Отсутствие знаний	актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности.	- содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности.	нормативно-правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности.
<i>II этап</i> <i>Уметь</i> - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие	Фрагментарное умение – - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы гражданского права и	В целом успешное, но несистематическое умение - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-	Успешное и систематическое умение - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие

источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций. (ОПК-2/ОПК-2.3).	источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций. /Отсутствие знаний	регионального уровня; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций.	процессуального права регионального уровня; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций.	регионального уровня; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций.
---	--	---	---	---

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия Очная форма / заочная
Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование представление и защита доклада (реферата)	1-е занятие 2-е занятие
Земельные правоотношения	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование представление и защита доклада (реферата)	3-е занятие 4-е занятие
Право собственности на землю.	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Устный опрос, Тестирование представление и защита доклада (реферата)	5-е занятие 6-е занятие
Виды права землепользования.	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада	7-е занятие 8-е занятие

				(реферата), контрольная работа	
Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства.	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	9-е занятие 10-е занятие
Правовые основы сделок по земельным участкам.	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	11-е занятие 12-е занятие
Гарантии прав на землю.	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	13-е занятие 14-е занятие
Правовые формы управления земельными ресурсами.	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	15-е занятие 16-е занятие
Ответственность за нарушение земельного законодательства.	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	17-е занятие 18-е занятие
Состав и целевое назначение земель. Земли сельскохозяйственного назначения	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	19-е занятие 20-е занятие
Земли жилой и общественной застройки	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	21-е занятие 22-е занятие
Земли, которые особенно охраняются: природно-заповедного и другого природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	23-е занятие 24-е занятие

культурного назначения					
Земли лесного фонда Земли водного фонда	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	25-е занятие 26-е занятие
Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения	ОПК-2	ОПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование представление и защита доклада (реферата), контрольная работа	27-е занятие 28-е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в	Письменно оформленный

	задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы

				обоснованы.
Представлен ие	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформлени е	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего

преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное

продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных

тетрадах. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний, обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- лаборатория, оснащенная необходимым лабораторным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
2. Информационные стенды.
3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
4. Мультимедийное оборудование.
5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс. Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины «Земельное право»

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Кафедра «Юриспруденция»

1. Цель и задачи дисциплины «Земельное право» состоит в подготовке обучающихся к профессиональной деятельности посредством формирования знаний, умений и навыков в области земельных правоотношений, на основе существующей нормативно-правовой базы и правоприменительной практике.

Задачи изучения дисциплины:

усвоение обучающимися системы понятий и категорий в структуре земельного права как науки, отрасли и учебной дисциплины;

привитие навыков и умений правильного толкования норм права и обоснованного правоприменения в сфере земельных правоотношений;

ознакомление обучающихся с особенностями правовых режимом различных категорий земель и земельных участков;

формирование у обучающихся представлений об организации системы управления земельными ресурсами России.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» является *дисциплиной обязательной части* учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках, способах и установках, сформированных в ходе изучения таких предметов, как «Теория государства и права», «Конституционное право», «Экологическое право», а также других дисциплин, которые создают необходимую теоретическую базу и формируют достаточные практические навыки для понимания и осмысления информации, излагаемой в новом курсе.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения содержания дисциплины «Земельное право» студент должен обладать следующими компетенциями:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2).

Индикаторы достижения компетенции:

- Владеет навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств. (ОПК-2.3.).

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Земельное право», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по специальности 40.03.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения	Формируемые знания, умения и навыки

		компетенции	
1	2	3	4
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.3. Владеет навыками квалификации юридико-фактических обстоятельств.	Знать: - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения; - особенности таких форм реализации норм административного права, как: соблюдение обязанностей; исполнение обязанностей; использование прав; - применение запретов и предписаний административно-правовых норм в ходе публично-властной деятельности. - понятие, виды и основания возникновения гражданских правоотношений; систему гражданского права, понятие и содержание подотраслей и систем; положения о гражданско-правовой ответственности; - систему российского гражданско-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования ответственности; - содержание норм арбитражного процессуального законодательства и положения доктрины арбитражного процесса; - основные источники трудового права, основные трудовые права и свободы; - структуру и содержание нормативно-правовых актов; уголовного законодательства; - систему российского уголовного-процессуального законодательства, механизм и средства правового регулирования назначения наказаний; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих экологические правоотношения; - содержание основных нормативно-правовых актов и норм материального и процессуального права, регулирующих земельные правоотношения; - возможности применения нормативных правовых актов, регулирующих финансовые правоотношения и реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - содержание норм налогового права, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов; - законодательные основы и способы применения норм материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности;

			- основы российского законодательства по основным вопросам правового регулирования в области международных отношений и международного взаимодействия; основы международного права (базовые понятия и институты); общепризнанные принципы, нормы международного права; - законодательство Российской Федерации в сфере международного частного права; - общепризнанные принципы, нормы международного частного права; - международные договоры и соглашения Российской Федерации; - структуру и содержание нормативно-правовых актов; уголовное и уголовно процессуальное законодательство - принципы социальной направленности профессии юриста; порядок организации социального обеспечения населения; организацию работы органов социальной защиты населения, органов ПФР и НПФР; организационно-управленческие функции работников органов и служб социальной защиты населения, системы ПФР, НПФР; о взаимодействии органов социальной защиты населения, органов ПФР и НПФР; - способы применения норма материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений; - теоретические основы, процессуально-правовые аспекты и этапы принятия и исполнения государственных решений, роль и особенности применения норм материального и процессуального права в процессе принятия и исполнения государственных решений, особенности процессуальных аспектов принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации, особенности решений в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - нормы материального и процессуального права, подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - нормы административно-процессуального права, подлежащие применению для решения задач профессиональной деятельности; - нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в области правоохранительных органов; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих конституционно-правовые отношения в
--	--	--	---

			зарубежных странах; международно-правовые акты, регламентирующие управленческую деятельность; - содержание основных нормативно-правовых актов, регулирующих муниципально-правовые отношения; - научное представление об основных особенностях правового регулирования законодательной деятельности; правила законотворческой деятельности на региональном уровне; - основные источники банковского права, основы правового регулирования банковской деятельности. Уметь: - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие конституционно-правовые отношения; - определять конкретную адекватную сложившейся фактической обстановке форму реализации нормы административного права; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы гражданского права и иные нормы, регулирующие гражданские правоотношения; выделять подотрасль и институты гражданского права, определять их признаки, виды и особенности правового регулирования; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать нормативно-правовые акты, содержащие нормы арбитражного процессуального права; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы трудового права в профессиональной деятельности - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с российским законодательством; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности; - анализировать и использовать нормативные правовые акты, регулирующие земельные правоотношения, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. - анализировать и использовать
--	--	--	--

			нормативные правовые акты, содержащие материальные и процессуальные нормы, в области финансового права; - использовать нормы налогового права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - определять правоотношения, подлежащие международно-правовому регулированию; классифицировать их; устанавливать конкретные нормы и акты международно-правового регулирования; - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями международного частного права; обосновывать свою точку зрения по проблематике применения норм международного частного права; отслеживать изменения в законодательных и нормативных правовых актах, регулирующих правоотношения в области международного частного права; - анализировать конкретную правовую ситуацию и разрешать ее в соответствии с действующим законодательством и судебной практикой; нормами международного права - применять нормы права в сфере социальной помощи при разрешении задач профессиональной деятельности; - применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации семейных правоотношений - использовать нормы материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методы диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - применять нормы административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство
--	--	--	---

			Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - анализировать и применять нормы права, регулирующие конституционно-правовые отношения в зарубежных странах; - анализировать и использовать нормативные и правовые документы; применять нормы, регулирующие; - анализировать современный законодательный процесс; самостоятельно работать с нормативными актами и научной литературой с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; - анализировать и применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы банковского права в профессиональной деятельности. Владеть: - навыками применения конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками определения юридической основы административного дела (юридической квалификации) с опорой на установленные фактические обстоятельства данного дела и с учетом знания соответствующего административного законодательства; - навыками извлечения из текста источника гражданского права необходимой информации и умением правильно формулировать ее; разрешения казусов с использованием всего комплекса источников гражданского права; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками разрешения практических ситуаций, связанных с применением норм арбитражного процессуального законодательства; - навыками работы с источниками трудового права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций; - навыками разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права,
--	--	--	--

			регулирующие экологические правоотношения в профессиональной деятельности; - навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие земельные правоотношения в профессиональной деятельности; - навыками работы по реализации финансово-правовых норм в профессиональной деятельности, а также самостоятельного поиска; - навыками работы с нормами налогового права в профессиональной деятельности, правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач различных отраслей предпринимательского права участников предпринимательской деятельности; - навыками в анализе и толковании международных актов, норм и принципов международного права; в работе с международно-правовой практикой; в соблюдении нормы международного права и международных договоров Российской Федерации в области первичного анализа правовых документов и их применения и реализации в различных ситуациях; - навыками поиска нормативных правовых актов в сфере международного частного права, в том числе с помощью электронных баз и интернет-ресурсов; юридического анализа норм регулирующих международное частное право; применения правовых актов в сфере международного частного права в конкретных правоотношениях; - навыками правильного составления и оформления юридически значимых актов при расследовании уголовных дел с целью соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; - навыками применения норм процессуального и материального права в области социального обеспечения; - навыками квалифицированно применять нормы материального и процессуального права при решении профессиональных задач в деятельности по реализации
--	--	--	---

			семейных правоотношений; - навыками применения норм материального и процессуального права в процессе подготовки и исполнения государственных решений, методов диагностики ситуации, прогнозирования, формирования целей, задач, альтернатив их достижения, организации реализации решений, контроля и оценки эффективности их реализации, в процессе принятия и исполнения решений органов власти Российской Федерации в ходе юрисдикционной деятельности органов исполнительной власти и судебного процесса; - навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности в области государственной и муниципальной службы в РФ; - навыками применения норм административно-процессуального права для решения задач профессиональной деятельности; - навыками приема и основных методов реализации принципов и норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности правоохранительных органов; - навыками реализации конституционно-правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками работы с правовыми актами и актами муниципальных образований; анализа правоприменительной практики органов местного самоуправления муниципальных образований; применения и реализации процессуальных норм, регулирующих муниципальные правоотношения; - навыками применения норм материального и процессуального права регионального уровня; - навыками работы с источниками банковского права и материалами судебной практики для разрешения спорных ситуаций.
--	--	--	---

5. Основные разделы дисциплины

Предмет, метод, система, источники и принципы земельного права. Земельные правоотношения. Право собственности на землю. Виды права землепользования. Правовое обеспечение земельного сервитута и добрососедства. Правовые основы сделок по земельным участкам. Гарантии прав на землю. Правовые формы управления земельными ресурсами. Ответственность за нарушение земельного законодательства. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли жилой и общественной застройки. Земли, которые особенно охраняются: природно-заповедного и другого природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения. Земли лесного фонда и водного фонда. Земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, обороны и другого назначения.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 108 часов, 3 зачетных единиц. Дисциплина изучается на 4 курсе, в 5 семестре на очной, очно-заочной и заочной форме обучения. Промежуточная аттестация – экзамен.

Приложение В

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____
(название дисциплины)
по направлению подготовки (специальности) _____
на 20__ / 20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
1.1.;
1.2.;
...
1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
2.1.;
2.2.;
...
2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)
3.1.;
3.2.;
...
3.9.

Составитель
дата

подпись

расшифровка подписи